

## **S6**

### **Leadership, conflitti e gestione del team nelle Organizzazioni**

#### **DURATA**

2 giorno

#### **DATE**

10-11 novembre 2025

#### **ORARIO**

9,00 - 14,00

#### **QUOTA DI PARTECIPAZIONE**

euro 770,00 + IVA (la quota è esente da IVA se corrisposta da Enti pubblici)

#### **RELATORE**

##### **Dott.ssa Luciana D'AMBROSIO MARRI**

Sociologa del lavoro, specializzata in psicologia del lavoro e in formazione formatori, esperta di leadership organizzativa, è consulente di direzione e people management per imprese private, istituzioni e P.A. da oltre trent'anni su Selezione, Formazione, Diversity & Inclusion Management, Sviluppo delle Persone, Benessere Organizzativo, Stress e Work life balance e è docente su questi e altri temi. Si occupa inoltre di Empowerment e tematiche "di genere". Coach individuale e di gruppi organizzativi, è autrice di libri e articoli. Speaker nei convegni, è intervistata dai media su temi di scenario, tematiche professionali e attualità. È segnalata tra le 100 donne che cambieranno l'Italia.

##### **Prof. Andrea CASTIELLO D'ANTONIO**

Psicologo del lavoro e delle organizzazioni, è consulente di gestione e sviluppo delle risorse umane. Executive coach e consulente di direzione & management. Psicologo clinico, psicoterapeuta, esperto di psicologia militare e di psicologia dell'aviazione, già professore straordinario di Psicologia presso l'Università Europea di Roma, è autore di decine libri e di oltre duecento articoli scientifici e divulgativi. Interviene nei convegni ed è intervistato dai media nazionali e internazionali.

#### **OBIETTIVI**

Sviluppare maggiore consapevolezza sulla cultura personale e organizzativa del conflitto. Favorire approcci e comportamenti per la gestione costruttiva di divergenze al fine di trovare soluzioni adeguate. Comprendere tensioni e bisogni psicologici sottesi a dinamiche di gruppo nel contesto lavorativo. Acquisire strumenti per rapportarsi in maniera più efficace ai vari interlocutori interni ed esterni in situazioni di tensione. Offrire un panorama delle più importanti e diffuse metodologie per la prevenzione e gestione dei conflitti e la costruzione di accordi.

Leggere le dinamiche della leadership e del management identificandone confini e tratti distintivi. Analizzare gli stili di leadership più efficaci e riconoscere le forme "tossiche" della leadership.

#### **DESTINATARI**

Persone collocate nei ruoli di responsabilità di gestione dei collaboratori ai vari livelli gerarchici, dai capi di prima linea, ai capi servizio e dirigenti di strutture complesse. Risorse che gestiscono risorse umane in ottica gerarchica o funzionale, coordinando team verticali o interfunzionali e multiprofessionali.

#### **PROGRAMMA**

Individui e gruppi nelle organizzazioni.

Le dimensioni del conflitto nei contesti di lavoro.

Tecniche per affrontare le situazioni di tensione e conflittuali.  
Gli interlocutori “difficili” e le dinamiche relazionali.  
L’approccio dell’assertività per l’autorevolezza e per la costruzione di un accordo.  
Comportamenti costruttivi e distruttivi nel team.  
Manager e team: la difficile arte di collaborare e far collaborare.  
Panorama delle metodologie più utili per prevenire e gestire i conflitti.  
I “Basic” della gestione delle risorse umane.  
Manager e leader: gestione delle responsabilità, la consapevolezza e il carisma.  
Leadership e followership: coesione, fiducia e motivazione nel gruppo di lavoro.  
Leadership sana e tossica: il potere di influenza del capo sui collaboratori.  
Le nevrosi organizzative e le distorsioni del significato del “lavoro”.

### **METODOLOGIA FORMATIVA**

Didattica interattiva attraverso slide, questionari, lavori individuali e di gruppo in aule anche virtuali, storytelling, video, analisi di casi reali, al fine di favorire il coinvolgimento, la dinamica del confronto e la valorizzazione dell’apprendimento reciproco dalle esperienze di ciascuno dei partecipanti e con i docenti.

### **RILASCIO DELL’ATTESTATO DI FREQUENZA E PROFITTO**

Il CEIDA ha presentato domanda di rinnovo dell’accreditamento presso la Regione Lazio, a seguito dei lavori di adeguamento delle strutture finalizzati a garantire la piena accessibilità, in conformità alla normativa vigente. In attesa della conferma dell’accreditamento, l’attestato di frequenza e profitto verrà comunque rilasciato, con riserva, secondo le modalità previste dalla normativa attualmente in vigore.

### **RACCOMANDAZIONE IMPORTANTE**

Si informa che l’attivazione del corso avverrà esclusivamente a seguito di comunicazione scritta da parte del CEIDA.  
Pertanto, si sconsiglia vivamente di effettuare prenotazioni o acquisti di titoli di viaggio, pernottamenti o altri servizi connessi, prima di aver ricevuto tale conferma ufficiale, comprensiva della modalità di erogazione del corso (in presenza o a distanza).  
CEIDA declina ogni responsabilità per eventuali spese sostenute anticipatamente e non potrà essere ritenuto in alcun modo tenuto a rimborsi o compensazioni di natura economica o altra.