

Y7

Privacy e sicurezza nello smart working

DURATA

1 giorno

DATA

11 novembre 2025

ORARIO

9,00 - 14,30

QUOTA DI PARTECIPAZIONE

euro 450,00 + IVA (la quota è esente da IVA se corrisposta da Enti pubblici)

RELATORE

Prof. Avv. Michele IASELLI

Docente di informatica giuridica Università di Cassino e di diritto digitale e tutela dei dati LUISS.
Presidente Associazione Nazionale per la Difesa della Privacy (ANDIP) - Nuove Tecnologie ed IA.

INTRODUZIONE

Attualmente, il diritto al lavoro agile viene riconosciuto sia in favore dei dipendenti privati cosiddetti fragili che dei dipendenti pubblici per i quali viene richiesto un accordo individuale tra lavoratore e datore di lavoro.

La predisposizione da parte del datore di lavoro di linee guida interne sulle strumentazioni informatiche fornite oltre ad un'adeguata informativa, costituiscono attività prodromiche all'instaurazione di un rapporto *smart* e poiché lo stesso accordo di *smart working* dovrà rivestire la forma scritta ai fini della regolarità amministrativa e della prova, contestualmente o unitamente al predetto accordo sarà opportuno fornire al lavoratore la prescritta informativa. **La giornata di studio mira a studiare ed individuare le necessarie prescrizioni in materia di privacy e sicurezza informatica che devono essere rispettate dallo *smart worker*** in quanto il c.d. lavoro agile non è affatto banale, come molti potrebbero pensare e presenta una serie di criticità dettate dall'uso dello strumento informatico che comunque devono essere prese in considerazione.

PROGRAMMA

- *Privacy e sicurezza nello smart working*
- Il principio di trasparenza del GDPR e la necessità di un'informativa
- Modalità e durata della conservazione dei dati e loro utilizzabilità a fini disciplinari
- Il controllo a distanza del lavoratore (art. 4 dello Statuto dei lavoratori)
- La nomina di autorizzato al trattamento
- Cosa si intende per sicurezza informatica
- Analisi del rischio informatico
- Individuazione di misure tecniche ed organizzative
- Necessità di predisporre una *policy* specifica con riferimento allo *smart working*
- Le principali raccomandazioni

RILASCIO DELL'ATTESTATO DI FREQUENZA E PROFITTO

Il CEIDA ha presentato domanda di rinnovo dell'accreditamento presso la Regione Lazio, a seguito dei lavori di adeguamento delle strutture finalizzati a garantire la piena accessibilità, in conformità alla normativa vigente. In attesa della conferma dell'accreditamento, l'attestato di frequenza e profitto verrà comunque rilasciato, con riserva, secondo le modalità previste dalla normativa attualmente in vigore.

RACCOMANDAZIONE IMPORTANTE

Si informa che l'attivazione del corso avverrà esclusivamente a seguito di comunicazione scritta da

CE/DA Centro Italiano di Direzione Aziendale Srl

00185 Roma - Via Palestro, 24 – Tel 06.49.25.31

parte del CEIDA.

Pertanto, si sconsiglia vivamente di effettuare prenotazioni o acquisti di titoli di viaggio, pernottamenti o altri servizi connessi, prima di aver ricevuto tale conferma ufficiale, comprensiva della modalità di erogazione del corso (in presenza o a distanza).

CEIDA declina ogni responsabilità per eventuali spese sostenute anticipatamente e non potrà essere ritenuto in alcun modo tenuto a rimborsi o compensazioni di natura economica o altra.