

X5

Gestire l'Ufficio Stampa moderno: evoluzione e nuove sfide

DURATA

1 giorno

DATE

16 dicembre 2025

ORARIO

9,00 - 16,00

QUOTA DI PARTECIPAZIONE

euro 390,00 + IVA (la quota è esente da IVA se corrisposta da Enti pubblici)

RELATORI

Dott. Mauro Facondo e guest speaker esperti di piattaforme collaborative e IA

Consulente strategico, Formatore manageriale, Innovation Manager.

Mauro Facondo progetta e realizza strategie di comunicazione integrata, interna ed esterna, applicando soluzioni innovative sui media digitali e guidando l'Intelligenza Artificiale come tecnologia abilitante per il raggiungimento degli obiettivi.

Dal 1996 si occupa di comunicazione e innovazione digitale per aziende, organizzazioni, pubbliche amministrazioni, associazioni, ordini professionali e organi di rappresentanza delle imprese. Studia costantemente le evoluzioni dei media digitali e delle tecnologie emergenti per ottimizzare strategie di comunicazione, analisi dati e processi decisionali.

Dal 2011 è docente a contratto presso CEIDA - Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali e, dal 2001, collabora con LUISS Business School. Dal 2021 è docente di comunicazione nelle sessioni di studio dell'Istituto Alti Studi per la Difesa (IASD) ed è accreditato nell'Albo dei Consulenti del Ministero della Difesa.

Dott. Dario DE MARCHI

Giornalista professionista, esperto in comunicazione e relazioni con la stampa

INTRODUZIONE

L'Ufficio Stampa è una leva centrale della comunicazione istituzionale. Ma per rispondere alle esigenze attuali, deve sapersi rinnovare. Questa sessione guida i partecipanti in un percorso pratico che parte dalle attività tradizionali - relazioni con i media, comunicati stampa, conferenze, rassegna stampa - per arrivare a un modello moderno, in un contesto in cui i confini tra informazione, narrazione istituzionale e social media sono sempre più sfumati. Un corso per integrare professionalità giornalistica e nuove tecnologie.

DESCRIZIONE

L'Ufficio Stampa è una leva fondamentale della comunicazione istituzionale. Ma per rispondere alle nuove abitudini informative del pubblico e all'evoluzione dei media, deve sapersi innovare.

Il corso aiuta i partecipanti a integrare metodologie consolidate con strumenti digitali e soluzioni guidate dall'Intelligenza Artificiale, rafforzando l'efficacia della comunicazione con i media tradizionali e digitali.

Un percorso pratico che parte dalle attività tradizionali - relazioni con i media, comunicati stampa, conferenze, rassegna stampa - per arrivare a un modello moderno, capace di integrare:

- l'organizzazione di conferenze ibride (in presenza e online);
- soluzioni basate sull'Intelligenza Artificiale, a supporto della produzione e revisione dei contenuti e del monitoraggio media;
- la gestione di rassegne, materiali multimediali e contenuti in ambienti collaborativi.

Una sessione per integrare professionalità giornalistica e nuove tecnologie.

OBIETTIVI

- Consolidare le competenze di base dell'Ufficio Stampa (notiziabilità, comunicati, rassegna, relazioni con i media)
- Riconoscere le nuove sfide nella comunicazione con i media digitali
- Sperimentare strumenti collaborativi e soluzioni basate sull'IA per il monitoraggio, la scrittura e la diffusione dei contenuti
- Imparare a organizzare e gestire conferenze stampa ibride e digitali

PROGRAMMA

Il ruolo dell'Ufficio Stampa oggi

- Dalla centralità del comunicato stampa alla gestione strategica delle relazioni con i media-
- Notiziabilità, scrittura efficace, calendario editoriale, interviste, media kit

Dalla rassegna stampa alla content intelligence

- Strumenti di monitoraggio classico e digitale
- Web e social listening, selezione fonti, archiviazione e condivisione in ambienti collaborativi

AI generativa: un supporto, non un sostituto

- Panoramica delle principali piattaforme di Intelligenza Artificiale al servizio dell'Ufficio Stampa
- Utilizzo etico e professionale a supporto della scrittura, editing, traduzioni, alert media

La conferenza stampa nell'era ibrida

- Come cambia l'organizzazione degli eventi stampa
- Piattaforme, strumenti multimediali e comunicazione pre/post evento

Laboratorio pratico

RILASCIO DELL'ATTESTATO DI FREQUENZA E PROFITTO

Il CEIDA ha presentato domanda di rinnovo dell'accreditamento presso la Regione Lazio, a seguito dei lavori di adeguamento delle strutture finalizzati a garantire la piena accessibilità, in conformità alla normativa vigente. In attesa della conferma dell'accreditamento, l'attestato di frequenza e profitto verrà comunque rilasciato, con riserva, secondo le modalità previste dalla normativa attualmente in vigore.

RACCOMANDAZIONE IMPORTANTE

Si informa che l'attivazione del corso avverrà esclusivamente a seguito di comunicazione scritta da parte del CEIDA.

Pertanto, si sconsiglia vivamente di effettuare prenotazioni o acquisti di titoli di viaggio, pernottamenti o altri servizi connessi, prima di aver ricevuto tale conferma ufficiale, comprensiva della modalità di erogazione del corso (in presenza o a distanza).

CEIDA declina ogni responsabilità per eventuali spese sostenute anticipatamente e non potrà essere ritenuto in alcun modo tenuto a rimborsi o compensazioni di natura economica o altra.