

A265

La programmazione e la gestione delle risorse nelle Amministrazioni statali

DURATA

2 giorni

DATE

11 - 12 maggio 2023

ORARIO

9,00 - 14,30

QUOTA DI PARTECIPAZIONE

euro 450,00 + IVA (la quota è esente da IVA se corrisposta da Enti pubblici)

RELATORI

Dott.ssa Giuseppina CIMMINELLA

Funzionario Ministero dell'economia e delle finanze

Dott. Eugenio STARNINO

Dirigente Ministero dell'economia e delle finanze

OBIETTIVI

Il seminario si propone di illustrare le fasi, gli strumenti e i documenti del ciclo di programmazione economico finanziaria nelle Amministrazioni statali.

PROGRAMMA

La riforma della legge di contabilità e finanza pubblica. L'introduzione del "principio del pareggio di bilancio" nella Carta costituzionale e relative disposizioni attuative (l. 243/12 e l.163/2016). Le altre innovazioni introdotte con i decreti legislativi n. 90 e 93 del 2016 e con i decreti legislativi n. 29 e 116 del 2018.

Il ciclo e gli strumenti della programmazione economico-finanziaria e di bilancio: il documento di economia e finanza, la nota di aggiornamento al documento di economia e finanza pubblica. L'integrazione del processo di revisione della spesa nel ciclo del bilancio: gli accordi tra i Ministeri. Il rafforzamento del ruolo allocativo del bilancio dello Stato e il superamento della legge di stabilità.

Il bilancio dello Stato. La struttura del bilancio dello Stato. La classificazione delle entrate e delle spese. Bilancio decisionale e bilancio gestionale. La flessibilità del bilancio in fase di formazione e di gestione. La gestione di competenza, di cassa e dei residui. La nuova nozione di impegno e accertamento contabile e il piano finanziario dei pagamenti (cronoprogramma). L'assestamento e il rendiconto generale dello Stato.

La Nota integrativa agli stati di previsione dei Ministeri e al rendiconto generale dello Stato. L'integrazione tra il ciclo del bilancio, della programmazione strategica e della performance. La direttiva del Ministro e l'individuazione delle priorità politiche. La definizione degli obiettivi da raggiungere e degli indicatori per la loro misurazione. L'interrelazione con il Piano della performance.

Il budget dei costi quale strumento di programmazione: finalità, formazione e tecniche di elaborazione delle previsioni dei costi. La consuntivazione economica: la rilevazione annuale dei costi e il sistema SICOGE. La riconciliazione del budget economico con il bilancio finanziario.

La **contabilità economico-analitica per centri di costo:** finalità, funzionamento e relazione con il controllo di gestione. Il sistema contabile: 1) il piano dei conti; 2) il piano dei centri di costo; 3) le Missioni, i Programmi e le azioni.

L'introduzione della contabilità economico-patrimoniale in affiancamento alla contabilità finanziaria, a fini conoscitivi, per le Amministrazioni dello Stato. Il piano dei conti integrato: i moduli e le matrici di collegamento; adozione dei principi contabili generali ed applicati; nuove verifiche contabili degli Uffici di Controllo; definizione della transazione contabile elementare; avvio della sperimentazione per le Amministrazioni centrali dello Stato.

RILASCIO ATTESTATO DI FREQUENZA E PROFITTO

Il CEIDA, **Ente accreditato dalla Regione Lazio** quale soggetto erogatore di attività per la Formazione Superiore e Continua, (accreditamento ottenuto con Determinazione del Direttore della Dir. Reg. "Formazione, Ricerca e Innovazione, Scuola e Università, diritto allo studio" n. G16019 del 23/12/2016, pubblicata sul B.U.R.L. n. 2 del 5/1/17), attesta, per ogni partecipante, le caratteristiche del percorso formativo e quanto di questo è stato effettivamente frequentato, attraverso rilascio degli attestati di frequenza subordinatamente al superamento di una verifica finale attuata mediante questionario a risposta multipla.