

E352

Il PNRR ed il responsabile per la transizione digitale

la trasformazione digitale della PA: i servizi digitali, il documento informatico, la gestione elettronica documentale, government 4.0

DURATA

1 giorno

DATA

27 maggio 2024

ORARIO

9,00 - 14,30

QUOTA DI PARTECIPAZIONE

euro 230,00 + IVA (la quota è esente da IVA se corrisposta da Enti pubblici)

RELATORE

Prof. Avv. Michele IASELLI

Docente di informatica giuridica Università di Cassino e di diritto digitale e tutela dei dati LUISS. Presidente Associazione Nazionale per la Difesa della Privacy (ANDIP) - Nuove Tecnologie ed IA.

OBIETTIVI

La giornata di studio mira ad identificare, pianificare e governare i processi necessari alla trasformazione digitale della Pubblica Amministrazione, avendo come obiettivo finale la semplificazione della vita del cittadino e del funzionario della PA nell'assolvimento delle proprie mansioni. In particolare si intende trasmettere ed implementare conoscenze ed abilità oggi imprescindibili nell'attuale fase di ammodernamento della Pubblica Amministrazione.

Tali esigenze sono divenute ancora più impellenti a seguito della pubblicazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e delle Linee Guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici dell'AgID.

Si affronteranno, quindi, le principali riforme del nuovo processo che riguarda **la digitalizzazione della PA** e che va dalla **formazione**, alla **conservazione** e la **pubblicità del documento amministrativo informatico**, con particolare riferimento a ruoli e responsabilità delle figure coinvolte in relazione ai nuovi obblighi di tutela della privacy.

PROGRAMMA

Il PNRR e l'Amministrazione Digitale.

Il codice dell'amministrazione digitale – D.lgs. 82/2005. Il Regolamento eIDAS. Il responsabile per la transizione al digitale. L'obiettivo della digitalizzazione nel PNRR. I modelli di gestione e la governance dell'ente. L'organizzazione dei sistemi documentali informatici. Il management nei sistemi di gestione informativa e documentale. L'autenticazione informatica. Il sistema pubblico di identità digitale (SPID). I dati aperti nella PA (Open Data). I servizi digitali previsti dal DL n. 152/2021.

Il documento informatico e la gestione dei flussi documentali.

Il documento informatico ed il suo valore probatorio. Le firme elettroniche. La normativa sulla documentazione amministrativa informatica. La gestione dei documenti informatici. Gli strumenti di trasmissione dei documenti informatici.

La conservazione dei documenti informatici.

La conservazione sostitutiva. Gli scopi della conservazione. Il sistema di conservazione. L'utilizzo di firme e marche temporali nella conservazione. Le figure della conservazione e le relative responsabilità. Il manuale della conservazione.

Lo sviluppo delle infrastrutture informatiche e gli strumenti digitali.

Gestione e sicurezza delle informazioni. Cybersecurity e modelli di governance internazionali. Modelli di gestione organizzata delle informazioni e dei loro flussi. L'importanza dell'Analisi del rischio per la determinazione delle misure di sicurezza. Le competenze digitali per innovare la PA.

Government 4.0: gestire l'innovazione della P.A.

Concetti di base e regole di funzionamento della *Blockchain*. L'importanza della *Blockchain* e le sue applicazioni nella P.A. Gli Smart Contracts. Fondamenti di *Cloud Computing*. Il *Cloud* nella P.A.: opportunità e stato dell'arte. La rivoluzione dei Big Data. Big Data e Government: come la PA può sfruttare le informazioni sui dati. L'intelligenza artificiale e *machine learning* nella P.A.

RILASCIO ATTESTATO DI FREQUENZA E PROFITTO

Il CEIDA, **Ente accreditato dalla Regione Lazio** quale soggetto erogatore di attività per la Formazione Superiore e Continua, (accreditamento ottenuto con Determinazione del Direttore della Dir. Reg. "Formazione, Ricerca e Innovazione, Scuola e Università, diritto allo studio" n. G16019 del 23/12/2016, pubblicata sul B.U.R.L. n. 2 del 5/1/17), attesta, per ogni partecipante, le caratteristiche del percorso formativo e quanto di questo è stato effettivamente frequentato, attraverso rilascio degli attestati di frequenza subordinatamente al superamento di una verifica finale attuata mediante questionario a risposta multipla.