

## **S11**

### **Il Dirigente come coach dei collaboratori per risultati di qualità**

#### **DURATA**

1 giorno

#### **DATE**

10 dicembre 2025

#### **ORARIO**

9,00 - 13,00

#### **QUOTA DI PARTECIPAZIONE**

euro 460,00 + IVA (la quota è esente da IVA se corrisposta da Enti pubblici)

#### **RELATORE**

**Dott.ssa Luciana D'AMBROSIO MARRI**

Sociologa del lavoro, specializzata in psicologia del lavoro e in formazione formatori, esperta di leadership organizzativa, è consulente di direzione e people management per imprese private, istituzioni e P.A. da oltre trent'anni su Selezione, Formazione, Diversity & Inclusion Management, Sviluppo delle Persone, Benessere Organizzativo, Stress e Work life balance e è docente su questi e altri temi. Si occupa inoltre di Empowerment e tematiche "di genere". Coach individuale e di gruppi organizzativi, è autrice di libri e articoli. Speaker nei convegni, è intervistata dai media su temi di scenario, tematiche professionali e attualità. È segnalata tra le 100 donne che cambieranno l'Italia.

#### **OBIETTIVI**

Inquadrare il Coaching come strumento dell'attività gestionale. Migliorare l'efficacia e l'efficienza delle prestazioni dei collaboratori, attraverso il Coaching manageriale. Ampliare la visuale del processo di valutazione delle performance in ottica di apprendimento del singolo e dell'Organizzazione. Acquisire nuovi strumenti per gestire il processo di valutazione delle prestazioni in chiave meritocratica e con l'uso del Coaching motivazionale.

#### **DESTINATARI**

Dirigenti della P.A. e figure manageriali con responsabilità di gestione e valutazione delle risorse umane singole o in team. Titolari di posizioni organizzative con gestione e responsabilità di collaboratori diretta o funzionale.

#### **PROGRAMMA**

Cosa è il Coaching e che cosa significa essere un Dirigente coach nel suo ruolo di guida.

Coaching e meritocrazia: origini e sviluppi nelle organizzazioni nel mondo, in Europa e in Italia. La meritocrazia per l'eccellenza del Servizio interno/esterno e verso il cittadino.

I fondamenti dell'attività del dirigere attraverso il Coaching.

Il colloquio motivazionale di Coaching: contesto, tecniche e processo di conduzione efficace. La valutazione come attività gestionale del Dirigente.

La valutazione delle prestazioni come attività di monitoraggio, feedback e guida. La valutazione costruttiva per valorizzare competenza, autonomia, apprendimento e appartenenza. La gestione del colloquio di valutazione delle prestazioni in ottica di Coaching. Il Dirigente coach come facilitatore di apprendimenti. La cultura dell'errore e la valorizzazione delle esperienze per affrontare le novità e le difficoltà.

Il Dirigente e la capacità di visualizzazione per guidare il team. Esempi positivi di Buone Pratiche di Coaching nella P.A. nazionale e internazionale.

### **METODOLOGIA FORMATIVA**

Didattica interattiva sia in presenza sia on line attraverso slide, questionari, lavori individuali e di gruppo in aule anche virtuali, storytelling, video, analisi di casi reali, al fine di favorire il coinvolgimento, la dinamica del confronto e la valorizzazione dell'apprendimento reciproco dalle esperienze di ciascuno dei partecipanti e della docente.

### **RILASCIO DELL'ATTESTATO DI FREQUENZA E PROFITTO**

Il CEIDA ha presentato domanda di rinnovo dell'accreditamento presso la Regione Lazio, a seguito dei lavori di adeguamento delle strutture finalizzati a garantire la piena accessibilità, in conformità alla normativa vigente. In attesa della conferma dell'accreditamento, l'attestato di frequenza e profitto verrà comunque rilasciato, con riserva, secondo le modalità previste dalla normativa attualmente in vigore.

### **RACCOMANDAZIONE IMPORTANTE**

Si informa che l'attivazione del corso avverrà esclusivamente a seguito di comunicazione scritta da parte del CEIDA.

Pertanto, si sconsiglia vivamente di effettuare prenotazioni o acquisti di titoli di viaggio, pernottamenti o altri servizi connessi, prima di aver ricevuto tale conferma ufficiale, comprensiva della modalità di erogazione del corso (in presenza o a distanza).

CEIDA declina ogni responsabilità per eventuali spese sostenute anticipatamente e non potrà essere ritenuto in alcun modo tenuto a rimborsi o compensazioni di natura economica o altra.