

T11

Project Management nel ciclo di vita del contratto (modulo practice)

Laboratorio pratico per l'applicazione delle metodologie di gestione dei contratti nel settore pubblico e privato

DURATA

2 giorni

DATE

11-12 novembre 2025

ORARIO

9,00 - 14,00

QUOTA DI PARTECIPAZIONE

euro 600,00 + IVA (la quota è esente da IVA se corrisposta da Enti pubblici)

RELATORE

Dott. Paolo DE ITURBE

Esperto di Portfolio-Program e Project Management, consulenza aziendale ed esecutiva, infrastrutture, opere civili e edili, trasporti, logistica e distribuzione, ingegneria e installazione, servizi alla pubblica amministrazione. Project Manager Certificato (UNI 11648, PMP®, SMC®, ISIPM®) e Assessor ISIPM-Prado®, esperto di gestione QHSE, Lead Auditor qualificato sistemi di gestione UNI EN ISO 9001-45001-14001, Disaster Manager qualificato, Coordinatore della Sicurezza, docente accreditato ISIPM®.

Il corso, integrato dal modulo "knowledge" permette d'accedere al Program Experience M13, ed è strutturato per garantire una preparazione idonea alla prova di esame per il conseguimento della Certificazione di Project Manager.

DESTINATARI

Il corso è rivolto a dirigenti, funzionari e responsabili della gestione contrattuale in ambito pubblico e privato, con particolare riferimento a:

- Responsabili Unici del Progetto (RUP)
- Responsabili degli Uffici Gare e Contratti
- Project Manager e membri di team di progetto
- Professionisti del settore procurement e acquisti
- Legali e consulenti in materia di contratti pubblici e privati

OBIETTIVI

Il corso si propone di:

- Applicare le metodologie apprese nel corso teorico a casi concreti.
- Esercitarsi su scenari pratici, con simulazioni di gestione di un contratto lungo il suo ciclo di vita.
- Sviluppare capacità di problem solving per affrontare criticità e imprevisti.
- Utilizzare strumenti e tecniche di monitoraggio, gestione del rischio e controllo della qualità contrattuale.
- Favorire il confronto tra partecipanti, attraverso attività di gruppo.

PROGRAMMA E METODOLOGIA DIDATTICA

1. Introduzione alla pratica del Project Management contrattuale

Revisione sintetica dei principali concetti del corso teorico
Obiettivi delle esercitazioni e metodologia di lavoro

2. Analisi di casi reali e simulazioni

Caso 1

- Definizione e pianificazione di un contratto pubblico o privato
- Analisi del capitolato e dei requisiti
- Definizione del piano di progetto e della governance
- Strutturazione della documentazione contrattuale

Caso 2

- Monitoraggio e controllo dell'esecuzione del contratto
- Costruzione di un cruscotto di monitoraggio
- Analisi degli scostamenti rispetto ai KPI contrattuali
- Strategie di gestione delle non conformità

Caso 3

- Gestione di una variazione contrattuale e dei rischi connessi
- Identificazione e valutazione dell'impatto
- Strategie di negoziazione e gestione delle modifiche
- Esercitazione su strumenti di mitigazione del rischio

Caso 4

- Chiusura del contratto e valutazione delle performance
- Redazione di un report di fine contratto
- Analisi delle lesson learned
- Strumenti per il miglioramento continuo

3. Workshop pratico: role-playing e simulazione interattiva

Simulazione di una riunione di avanzamento tra RUP, fornitore e stakeholder

Esercitazione su gestione delle controversie e negoziazione contrattuale

Applicazione di strumenti digitali per la gestione contrattuale

4. Debriefing e confronto tra i partecipanti

Analisi dei risultati delle esercitazioni

Feedback dei partecipanti e individuazione di best practice

RILASCIO DELL'ATTESTATO DI FREQUENZA E PROFITTO

Il CEIDA ha presentato domanda di rinnovo dell'accreditamento presso la Regione Lazio, a seguito dei lavori di adeguamento delle strutture finalizzati a garantire la piena accessibilità, in conformità alla normativa vigente. In attesa della conferma dell'accreditamento, l'attestato di frequenza e profitto verrà comunque rilasciato, con riserva, secondo le modalità previste dalla normativa attualmente in vigore.

RACCOMANDAZIONE IMPORTANTE

Si informa che l'attivazione del corso avverrà esclusivamente a seguito di comunicazione scritta da parte del CEIDA.

Pertanto, si sconsiglia vivamente di effettuare prenotazioni o acquisti di titoli di viaggio, pernottamenti o altri servizi connessi, prima di aver ricevuto tale conferma ufficiale, comprensiva della modalità di erogazione del corso (in presenza o a distanza).

CEIDA declina ogni responsabilità per eventuali spese sostenute anticipatamente e non potrà essere ritenuto in alcun modo tenuto a rimborsi o compensazioni di natura economica o altra.