

Nome del corso e codice: **ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA, ETICA PUBBLICA: FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER LA P.A. – AC2**

Sessioni, Orari, Sede: 7 sessioni, 09:00-13:00, 28 ore - Villa Palestro, Via Palestro 24 - Roma
Date: tra 11 maggio e 27 giugno

Competence Center: Anticorruzione

Prezzo: 1600,00 + IVA (quota esente se corrisposta da Ente Pubblico)

Coordinatore:	Francesca Petullà
Info di contatto:	segreteria@ceida.com
Orario ricevimento:	Appuntamento da concordare via mail

Descrizione del corso

Il corso approfondisce il sistema di prevenzione della corruzione nelle pubbliche amministrazioni alla luce della normativa nazionale, europea e internazionale, con specifico riferimento alla normativa ANAC. Il percorso formativo analizza strumenti e modelli organizzativi per la gestione del rischio corruttivo, il ruolo del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, la redazione dei piani anticorruzione, i rapporti con la trasparenza amministrativa e la tutela dei dati personali.

Obiettivi di apprendimento

Al termine del corso i partecipanti saranno in grado di:

- comprendere il quadro normativo nazionale e internazionale;
- ruolo e responsabilità del **Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza**;
- analizzare e gestire le principali **aree di rischio corruttivo nella PA**;
- elaborare il **Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza**;
- integrare le misure anticorruzione con strumenti di trasparenza amministrativa e cybersecurity;
- comprendere il funzionamento dei sistemi di segnalazione degli illeciti (whistleblowing);
- conoscere il ruolo e i poteri dell'**ANAC**.

Destinatari

Il corso è rivolto a:

- **Responsabili della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT)**;
- dirigenti e funzionari delle amministrazioni pubbliche;
- responsabili della **trasparenza amministrativa**;
- responsabili degli uffici **compliance e integrità**;
- funzionari coinvolti nella redazione e gestione del **PTPCT**;
- consulenti e professionisti che operano nella prevenzione della corruzione.

Programma e Contenuti

Modulo I - Dott. Cerioni - 11 maggio

La normativa di riferimento: Le Fonti internazionali, europee e nazionali in tema di anticorruzione. L'attuazione della normativa attraverso il Piano Nazionale di prevenzione della corruzione, il piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza. Il costo della corruzione nella ricostruzione e disamina della Corte dei Conti.

Modulo II - Avv. Lupo - 18 maggio

Gli attori della prevenzione: il responsabile (rpct) ed il coordinamento con referenti, dirigenti ed organi di indirizzo. Il ruolo dei dipendenti nel sistema di prevenzione. Le aree di rischio: analisi delle peculiarità e degli strumenti di prevenzione. Come trattare il rischio e predisporre le misure di prevenzione

Modulo III - Avv. Lupo - 4 giugno

Panoramica, sulle tecniche di redazione dei piani anticorruzione, delle misure di prevenzione della corruzione. Anticorruzione tra regole nazionali ed internazionali: strumenti di compliance integrata e ISO 37001.

Modulo IV - Avv. Casadei - 8 giugno

Anticorruzione e nuova trasparenza Amministrativa. Trasparenza amministrativa e protezione dei dati personali: un difficile ma possibile bilanciamento. Riferimenti alla cybersecurity

Modulo V - Avv. Lacerenza - 15 giugno

Il conflitto di interessi nell'attività delle pubbliche amministrazioni

Modulo VI - Avv. Petullà - 22 giugno

Anticorruzione e appalti pubblici

Modulo VII - Avv. Occhiuto - 27 giugno

Il whistleblowing. Il ruolo di ANAC nella sua attività di Autorità Indipendente per la vigilanza. Il regime di controllo, poteri e atti di spettanza dell'ANAC, l'esercizio di ordine e del potere sanzionatorio. Il monitoraggio, la gestione delle inconferibilità ed incompatibilità.

Risorse di apprendimento

Durante il corso saranno utilizzati diversi strumenti didattici:

- materiali normativi e documentazione istituzionale;
- linee guida e atti di regolazione dell'ANAC;
- esempi di **Piani di prevenzione della corruzione e della trasparenza**;
- casi pratici e analisi della giurisprudenza della Corte dei Conti;
- modelli operativi di gestione del rischio e strumenti di compliance.

Metodologia di apprendimento

Il corso adotta un approccio didattico operativo e partecipativo, che integra lezioni frontali con analisi di casi concreti e approfondimenti sulle più recenti evoluzioni normative e giurisprudenziali.

Letture consigliate

- **Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) e aggiornamenti ANAC**
- **Direttiva UE sul whistleblowing e normativa di recepimento italiana**

Attestato di frequenza

Il CEIDA ha presentato domanda di rinnovo dell'accreditamento presso la Regione Lazio, a seguito dei lavori di adeguamento delle strutture finalizzati a garantire la piena accessibilità, in conformità alla normativa vigente. In attesa della conferma dell'accreditamento, l'attestato di frequenza e profitto verrà comunque rilasciato, con riserva, secondo le modalità previste dalla normativa attualmente in vigore.

Profilo Coordinatore Scientifico

Avv. Francesca Petullà

Avvocata amministrativista, esperta in diritto dei contratti pubblici e consulenza alle pubbliche amministrazioni. Svolge attività di assistenza legale e formazione su appalti pubblici, responsabilità amministrativa e gestione delle procedure di gara.

Disclaimer

Si informa che l'attivazione del corso avverrà esclusivamente a seguito di comunicazione scritta da parte del CEIDA. Pertanto, si sconsiglia vivamente di effettuare prenotazioni o acquisti di titoli di viaggio, pernottamenti o altri servizi connessi, prima di aver ricevuto tale conferma ufficiale, comprensiva della modalità di erogazione del corso (in presenza o a distanza). CEIDA declina ogni responsabilità per eventuali spese sostenute anticipatamente e non potrà essere ritenuto in alcun modo tenuto a rimborsi o compensazioni di natura economica o altra.